



**Dienstencheques  
in het Brussels  
Hoofdstedelijk  
Gewest**



BENT U GEDOMICILIEERD IN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST?

DAN BESTELT U UW DIENSTENCHEQUES VOLGENS DE VOORWAARDEN DIE IN BRUSSEL GELDEN.

### → Bent u nog niet ingeschreven als dienstenchequegebruiker?

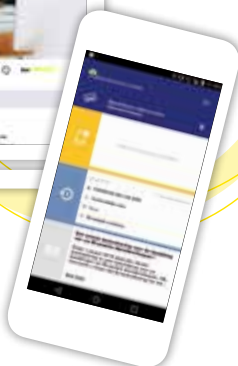
Schrijf u in via onze website [www.dienstencheques.brussels](http://www.dienstencheques.brussels)  
U kan zich ook eenvoudig inschrijven met uw identiteitskaart.

### → Bent u al gebruiker van papieren dienstencheques?

Dan kunt u via uw Beveiligde Zone, toegankelijk via de website [www.dienstencheque.brussels](http://www.dienstencheque.brussels), overschakelen naar de elektronische versie. Meer informatie over de elektronische dienstencheques vindt u verderop in deze brochure.

### → Fiscaal voordeel, geldigheidsduur en maximale aantallen?

- > **Belastingvoordeel:** voor de **eerste 172** dienstencheques per persoon geniet u van een belastingvermindering van 1,53 euro per stuk.
- > **Geldigheidsduur:** uw dienstencheques zijn geldig tot 6 maanden na de uitgiftedatum.
- > **Aantal cheques:** iedere gebruiker kan maximaal 500 dienstencheques per jaar bestellen. Voor de eerste 300 betaalt u 10,20 euro per stuk. Voor de laatste 200 ( 301 tot 500) betaalt u 12,40 euro (behalve uitzonderingen die u kan vinden op onze website via het tabblad "**jaarlijkse aankooplimiet**"). Het bedrag moet dus altijd een veelvoud van 10,20 of 12,40 zijn. Een papieren bestelling vereist minstens 10 dienstencheques. Elektronische cheques kunt u per stuk bestellen.



## → Hoe bestellen?

Schrijf de totale waarde van de dienstencheques die u wil bestellen over op het **Pluxee-rekeningnummer BE28 0017 7246 3620**. Geef als gestructureerde mededeling uw gebruikersnummer in (twaalf cijfers).

## → Elektronische dienstencheques: sneller en veiliger!

Elektronische dienstencheques zijn eenvoudiger, gemakkelijker en vooral veiliger. Uw elektronische dienstencheques kunt u via uw Beveiligde Zone beheren. Of via de **mobiele app "Dienstencheques Brussel"** die u hier kan **downloaden**.





## → Hoe stapt u over naar de elektronische dienstencheque?

1. Meld uw overstap aan uw erkende onderneming en uw huishoudhulp.

→ Surf naar [www.dienstencheques.brussels](http://www.dienstencheques.brussels).

2. Klik in de menubalk bovenaan op "Gebruikerszone" en meld u aan met uw login en paswoord

3. Kies het tabblad "Account" in het menu aan de linkerkant.

4. Klik op "Instellingen" onderaan de pagina.

5. Kies bij uw type dienstencheques voor "elektronisch"

6. Klik op "Bewaren"

## → Wenst u dienstencheques te annuleren of uw persoonlijke gegevens te wijzigen?

Ga dan naar [www.dienstencheques.brussels](http://www.dienstencheques.brussels) en klik op "Documenten en formulieren"

### Contacteer:

**Pluxee - Afdeling Dienstencheques Brussel**

Alle werkdagen van 9 tot 17 uur

**Telefoon: 02 401 31 60**

**[www.dienstencheques.brussels](http://www.dienstencheques.brussels)**