SERVICE PUBLIC RÉGIONAL DE BRUXELLES
GEWESTELIJKE OVERHEIDSDIENST BRUSSEL

pluxee

Aanvraagformulier voor de terugbetaling van papieren dienstencheques voor gebruikers

TE BEZORGEN AAN PLUXEE

Stuur na het invullen van het formulier alleen pagina 1 naar Pluxee.

Bewaar de dienstencheques tot u uw terugbetaling hebt ontvangen. U hoeft uw dienstencheques niet meer per post op te sturen. Als u uw terugbetaling niet binnen 2 weken na het versturen van uw aanvraag ontvangt, neem dan contact op met Pluxee.

Terug te sturen via:

https://www.dienstencheques.brussels/burger/contact **Contactformulier**	**Post** **Dienstencheques** **BP 78 – 1180 Ukkel**

Naam: _____ **Voornaam:** _____

E-Mail: **Adres:** _____ **Nr:** _____ **Bus:** ___

Gebruikersnummer: __ __ __ - __ __ __ __ - __ __ __ __ __ **Postcode en gemeente:** _____

AANVRAAG TOT TERUGBETALING VAN DIENSTENCHEQUES

Bedrag van de bestelling: _____

Datum van de bestelling: ____ / ____ / 20____

Ik vraag de terugbetaling aan van:

☐ De volledige bestelling

- Bestelnummer (8 cijfers) _____

U vindt dit nummer op het voorblad van uw bestelling van dienstencheques.
Raadpleeg de afbeeldingen op pagina 2 met het rode kader om het nummer te vinden..

OF

☐ Een deel van de bestelling

- Aantal terug te betalen dienstencheques: _____
- Vul de nummers in:
  - → Als u de volledige dienstencheque hebt, vermeld dan de nummers in het groene kader.
    U vindt dit kader op de afbeeldingen op pagina 2.
  - → Als u alleen de linker strookjes hebt, vul dan de nummers in het gele kader in.
    U vindt dit kader op de afbeeldingen op pagina 2.

Als de nummers elkaar opvolgen, vermeld dan het eerste en het laatste nummer. Zo niet, vermeld dan alle nummers.

▪ _____	▪ _____
▪ _____	▪ _____
▪ _____	▪ _____
▪ _____	▪ _____
▪ _____	▪ _____
▪ _____	▪ _____

U kunt een duidelijke foto van de dienstencheques of de strookjes toevoegen (optioneel)

« Gelezen en goedgekeurd » **Ik dateer en onderteken**:

____ / ____ / _____

TE BEWAREN DOOR DE GEBRUIKER

Voor een aanvraag tot terugbetaling van de volledige bestelling:

U vindt het bestelnummer in **het rode kader.**



Voor een aanvraag tot gedeeltelijke terugbetaling met de volledige dienstencheque:

U vindt het nummer van de dienstencheque in **het groene kader**.



Voor een aanvraag tot gedeeltelijke terugbetaling met het strookje van de dienstencheque:

U vindt het nummer van het strookje **in het oranje kader.**



TE BEWAREN DOOR DE GEBRUIKER

Stuur deze pagina niet naar Pluxee. Bewaar ze om de informatie over de terugbetaling te raadplegen.

Op welke rekening wordt de terugbetaling uitgevoerd?

- De terugbetaling wordt uitgevoerd op het laatste bankrekeningnummer van de gebruiker dat bij Pluxee bekend is.
- Als u de terugbetaling op een andere rekening wilt ontvangen, kunt u uw gegevens bijwerken via uw Beveiligde Zone: mijn.dienstencheque.brussels of het formulier “Wijziging van de gegevens” invullen. Dit formulier is beschikbaar op onze website.

Voorwaarden voor terugbetaling

- De terugbetaling wordt alleen uitgevoerd als de dienstencheques nog geldig zijn wanneer Pluxee uw volledig ingevulde formulier ontvangt.
- **Opgelet:** de geldigheidsdatum van de dienstencheque mag niet worden verward met de uiterste datum waarop de erkende onderneming de dienstencheque moet indienen.

Dienstencheques in het kader van moederschapshulp

- Dienstencheques die in het kader van moederschapshulp zijn verkregen, kunnen niet worden terugbetaald.
- Dienstencheques in het kader van moederschapshulp kunnen worden omgeruild op basis van een aanvraag van uw sociaal verzekeringsfonds.

Bij overlijden van de gebruiker

- Bij overlijden van de gebruiker wordt de terugbetaling uitgevoerd op het laatste bankrekeningnummer van de gebruiker dat bij Pluxee bekend is.
- Voor een terugbetaling op de rekening van één of meerdere erfgenamen moet u een attest van erfopvolging en een bankattest op naam van de erfgenaam of erfgenamen toevoegen.
- Voor een terugbetaling op de rekening van een notaris of advocaat moet u een bankattest toevoegen.

Belangrijk

- Dit formulier is uitsluitend bedoeld voor de terugbetaling van de dienstencheques van de gebruiker. Het mag niet worden verward met het “afgifteborderel” voor erkende ondernemingen.
- Na ontvangst van uw terugbetaling mag u uw dienstencheques vernietigen.

Uw verklaring wordt behandeld en bewaard in informaticabestanden. U hebt recht op inzage en verbetering van deze gegevens volgens de wet van 8/12/92 voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens. U kan meer informatie hierover inwinnen bij het openbaar register (Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, Drukpersstraat 35, 1000 Brussel ; commission@privacycommission.be).